Утверждено

постановлением Главы Каменского городского округа

от 16.02.2023 № 266

«О создании межведомственной комиссии по рассмотрению обращений жителей Каменского городского округа по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям»

**Положение**

**о межведомственной комиссии по рассмотрению обращений жителей МО «Каменский городской округ» по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок работы межведомственной комиссии по рассмотрению обращений жителей Каменского городского округа по вопросам подключения жилых помещений к газовым сетям (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Свердловской области, Уставом Каменского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

- объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан поступивших в Администрацию Каменского городского округа по вопросам, связанным с подключением жилых помещений, расположенных в газифицированных населенных пунктах муниципального округа, к газовым сетям с учетом индивидуального подхода к жизненным ситуациям жителей и техническим условиям подключения и определению меры социальной поддержки;

- подготовка предложений и рекомендаций Комиссии по результатам рассмотрения обращений.

1.4. Комиссия образуется постановлением Главы Каменского городского округа.

1.5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами.

1.6. В период отсутствия председателя комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя комиссии.

2. Порядок работы Комиссии

2.1. Комиссия рассматривает обращения граждан, поступившие в адрес Администрации Каменского городского округа и принятые в ходе личного приема граждан и переданные для рассмотрения в Комиссию в соответствии с поручением Главы Каменского городского округа.

2.2. Заседание Комиссии ведет председатель, либо по его поручению заместитель председателя.

2.3. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости. Время и место проведения заседаний Комиссии определяет председатель Комиссии.

2.4. Комиссия осуществляет рассмотрение обращений граждан в течение 10 дней, а также подготовку проекта ответа заявителю в течение 30 дней со дня регистрации обращения.

2.5. На заседание Комиссии могут быть приглашены иные лица, которые могут давать пояснения.

2.6. Члены Комиссии и лица, участвующие в подготовке материалов к заседаниям, не вправе разглашать сведения, полученные в ходе работы Комиссии.

2.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

2.8. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии. Член комиссии, не согласный с решением Комиссии, вправе изложить свое особое мнение, которое отражается в протоколе.

2.9. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3. Функции, выполняемые членами Комиссией

3.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, ведет ее заседания и подписывает протоколы Комиссии;

- назначать дату, время и место заседания Комиссии;

- выступает с заявлениями и сообщениями, касающимися ее деятельности.

3.2. Секретарь Комиссии:

- извещает членов Комиссии и приглашенных на заседание Комиссии сторонних лиц о месте, дате и времени заседания Комиссии;

- ведет протокол заседаний Комиссии;

- подписывает протоколы Комиссии;

- доводит решения Комиссии до сведения заинтересованных лиц и контролирует исполнение этих решений;

- на основании решения Комиссии готовит проект ответа по обращению заявителя.

3.3. Члены Комиссии:

- знакомятся с материалами обращения граждан;

- лично участвуют в заседаниях Комиссии;

участвуют в принятии решений, в том числе голосуют по вопросам повестки заседания Комиссии;

- выражают особое мнение, если в ходе принятия решения по вопросам повестки заседания член Комиссии по рассмотрению жалоб проголосовал «против» или «воздержался»;

- выполняют иные действия по поручению председателя Комиссии.